



| | | | |
|---------|-----------------------|------|---------------------|
| 訓練実施施設 | 株式会社G&T中野坂上校 | | |
| 訓練コース番号 | 5- 07-13-002-03- 0295 | コース名 | () 基礎 (O) 実践 コース |
| 募集期間 | 2025年7月24日～2025年8月7日 | | |

| 訓練内容 | 科目 | | 科目の内容 | 訓練時間 |
|------|---|-----|--|------|
| | 学 科 | 実 技 | | |
| | 安全衛生・VDT作業 | | 心身の健康管理、整理整頓の原則、報告書、システム開発現場における安全衛生の事例 | 2 |
| | パソコンの基礎 | | パソコンの基本操作やファイル管理に関する基礎的な知識からオンラインツールによるチーム作業の方法 | 6 |
| | Photoshop基礎 | | 画像編集ソフトウェアであるPhotoshopを使用して、写真やイラストの加工や修正、合成などの技術及び基本的な操作から高度なテクニック | 24 |
| | Illustrator基礎 | | ベクター画像編集ソフトウェアであるIllustratorを使用によるロゴやイラスト、図形の作成や編集、デザインの基本的な技術 | 24 |
| | Premierepro基礎 | | 動画編集についての基礎知識やインターフェースの見方・操作方法について基本的な編集作業を学習 | 18 |
| | PowerPoint基礎 | | プレゼンテーション資料の作成やスライドのデザイン、アニメーションの追加、パワーポイントを使用した効果的なプレゼンテーションのスキル | 10 |
| | Word基礎 | | Word文書の作成や編集、書式設定、レイアウトなどに必要な基本的なスキルおよびレポートやメール、書類の作成方法や効率的な編集手法 | 12 |
| | Excel基礎 | | Excelの基本的な使い方から始め、表計算やグラフ作成、関数の活用 | 42 |
| | HTML+CSS基礎 | | html+cssの基本操作、ホームページの仕組み、表の作成、セレクターとIDの違い | 30 |
| | Photoshop応用 | | 事務作業で使用する資料やプレゼンテーションでの写真や画像の挿入、画像のリサイズ、色調補正、不要な部分の除去などの応用技術 | 28 |
| | Illustrator応用 | | Illustratorによるオリジナルのロゴや図表、チャートの作成、ブランディング戦略やプレゼンテーションでの効率的な表現 | 24 |
| | Premierepro応用 | | ユーチューブのアップ仕方、実際に使用されているエフェクトの使用手法等学習しSNSで流れてくるような30秒程のCMを作成 | 24 |
| | PowerPoint応用 | | プレゼンテーション資料の作成やスライドのデザイン、アニメーションの追加など、パワーポイントを使用した効果的なプレゼンテーションのスキル | 18 |
| | Word応用 | | Word文書の作成や編集、書式設定、レイアウトなどに必要な基本的なスキルやレポートやメール、書類の作成方法や効率的な編集手法(送付状、会議資料) | 18 |
| | Excel・マクロVBA応用 | | 文章・帳票類の作成(請求書、業務報告書)、VBA(Visual Basic for Applications)を使ったマクロの記述や事務での自動化の手法 | 58 |
| | HTML+CSS応用 | | 既存ホームページの更新や書き換え、定期的なメンテナンスを行えるスキル | 36 |
| その他 | 職業人講話①「事務職における、社内内製化の重要性について」株式会社HIコンサルティング(2h) 職業人講話②「面接必勝法！事務員としての第一印象を良くするコツ、職場でのコミュニケーション術！円滑な人間関係を築こう」株式会社HIコンサルティング(2h) 職業人講話③「ワークライフバランスで長期の活躍術」株式会社HIコンサルティング(2h) | | | 6 |

| | | | |
|--|--|---------------|--------------------|
| 訓練対象者の条件 | パソコンの基本的な操作ができる(タイピング等) | | |
| 訓練目標 | 企業において、ビジネス文書等帳票類の作成やホームページの設計・改修・保守など、幅広い実務スキルを身につけることが出来る。 | | |
| 訓練期間 | 2025年9月10日～2026年1月9日 | 土日祝の訓練実施の有無 | 無 |
| 訓練時間 | 10:00～16:50 | | |
| 定員 | 30名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります) | | |
| 自己負担額(税込み) | 教科書代 11,825円 | | |
| 施設見学会 日程(要事前予約) | 第1回目 | 7/28(月) 17:15 | 第2回目 7/30(水) 17:15 |
| | 第3回目 | 8/1(金) 17:15 | 第4回目 8/5(火) 17:15 |
| 上記開催日以外も随時開催しております。(お問い合わせの上、お越しください。) ※お問い合わせ先(03-6908-8531) | | | |
| こちらからでもお申し込みができます→ | | | |
| | | | |

PRポイント(目指す仕事内容、就職先実績、訓練内容の工夫等)

未経験でもパソコン操作に自信が持てるようになります！

「パソコン苦手だから…」そんな初心者の方大歓迎です！過去受講者さんの多くが数カ月の訓練で確実なスキルアップを遂げて修了していきます。

ExcelやWordなどのオフィスソフトの基本操作から、Photoshopやillustratorのようなデザインツール、現代において必要不可欠な動画編集を学習し、これらのスキルを活かして最終的にHP制作を行います。マルチな能力を求められる今、事務スキルもWEBスキルも習得し、就職を有利に進めましょう！



中野坂上校だから…

実務経験豊富な講師が指導

- ・不明点や疑問点はその場で解決できます。
- クリエイティブな技術もしっかり学べます**
- ・officeだけでなくWebスキルも！ソフトはAdobeを使用します。
- 人気の動画の訓練も！**
- ・教科書の内容以外にも実務で使用するテクニック教えます！
- 動画資料で復習！**
- ・難しい箇所は動画資料もあるので訓練の復習にも。
- 自分のスキルにプラスオン！**
- ・今のままだと…を解消！幅広いスキルを身につけましょう！
- 資格を持つキャリアコンサルタントによる就職サポート**
- ・適性に合わせた就職活動のアドバイスが受けられます。



作品例

SNSで見かける広告やHP制作、質の高い資料作成を行います。(修了者の作品です)



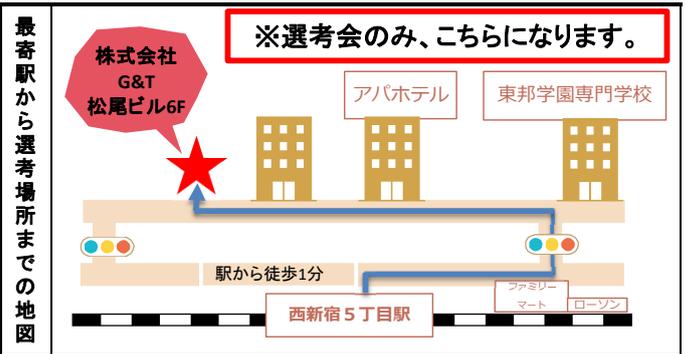
就職先例

WEB制作会社(コーディング)・IT企業(WEBデザイン)・IT企業(事務)・インテリア会社(企画設計)・歯科クリニック(WEB担当) etc.

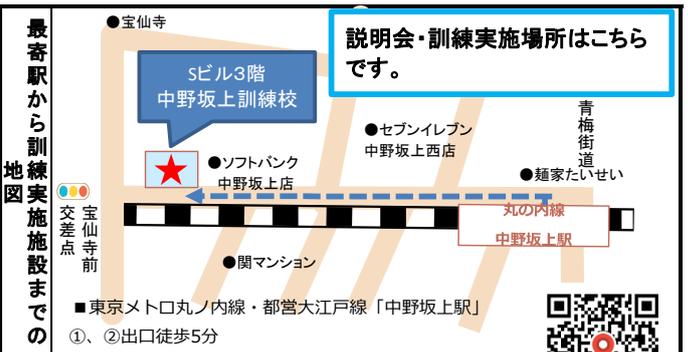
| 修了後に取得できる資格 | | 受験時期 | 受験料 |
|--|------|------|---------|
| Microsoft Office Specialist Office Excel 365 (一般) | 任意受験 | 随時 | 10,780円 |
| Microsoft Office Specialist Office Word 365 (一般) | 任意受験 | 随時 | 10,780円 |
| Microsoft Office Specialist Office PowerPoint 365 (一般) | 任意受験 | 随時 | 10,780円 |

※受験料については、変更されることがあります。

| | |
|-------------|-------------------------------------|
| 選考日 | 2025年8月22日 |
| 選考予約先(電話番号) | 03-6908-8531 |
| 時間 | 上記に必ず予約の電話をしてください。選考時間は予約時にお知らせします。 |
| 持ち物 | 筆記用具 |
| 選考結果発送日 | 2025年8月28日 |
| 選考方法 | 面接 |
| 選考会場の住所 | 〒151-0071 東京都渋谷区本町3-14-3 松尾ビル6階 |
| 最寄駅 | 都営大江戸線 西新宿五丁目駅 |



| | |
|---------------|--------------------------------|
| 訓練実施施設名 | 株式会社G&T中野坂上校 |
| 訓練実施施設の住所 | 〒164-0011 東京都中野区中央2-30-2 Sビル3階 |
| TEL番号(問い合わせ先) | 03-6908-8531 |
| FAX番号 | 03-5308-4336 |
| メールアドレス | school@gat-company.com |
| お問い合わせ担当者 | 清水 一貴(シミズ カズキ) |
| 最寄駅 | 東京メトロ丸ノ内線・大江戸線 中野坂上駅 |



※募集期間終了間際になりますとハローワークの受付窓口が大変混雑いたしますので、お早めの受講申込み手続きをお勧めいたします。 訓練校までの道案内動画⇒

